



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

MARPACOS S.C., que opera bajo el nombre comercial UNIVERSIDAD CASTELLANA.

Última actualización: 29 de julio de 2026 – Versión 1.0

1. IDENTIDAD Y DOMICILIO DEL RESPONSABLE

MARPACOS S.C., que opera bajo el nombre comercial “Universidad Castellana” (en adelante, “la Universidad”), con domicilio en Cristóbal de Olid #723, Letra F, C.P. 91919, Veracruz, Veracruz, México, y con portal institucional en <https://www.universidadcastellana.com>, es responsable del tratamiento, uso y protección de los datos personales que usted proporcione.

Este aviso se emite en cumplimiento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (la “Ley”), publicada en el Diario Oficial de la Federación el 20 de marzo de 2025, y demás disposiciones aplicables.

Contacto del área de privacidad:

Correo electrónico: contacto@universidadcastellana.com Teléfono: +52 229 365 5598

Domicilio para atención presencial: Cristóbal de Olid #723, Letra F, C.P. 91919, Veracruz, Veracruz

2. A QUIEN APLICA ESTE AVISO

Este aviso aplica a las personas que se relacionan con la Universidad bajo cualquiera de los siguientes perfiles:

- Prospectos e interesados en la oferta educativa
- Aspirantes en proceso de admisión
- Estudiantes inscritos en programas de licenciatura, posgrado, educación continua, cursos y diplomados en línea
- Egresados y exalumnos
- Padres, madres, tutores u obligados solidarios de pago
- Docentes, tutores académicos y asesores
- Colaboradores administrativos y candidatos a vacantes
- Proveedores y prestadores de servicios profesionales

3. DATOS PERSONALES QUE RECABAMOS

La Universidad puede recabar las siguientes categorías de datos, según el perfil y la etapa de la relación:



- Datos de identificación: nombre completo, fecha y lugar de nacimiento, nacionalidad, sexo o género, estado civil, CURP, RFC, firma autógrafa o electrónica, fotografía, copia de identificación oficial, acta de nacimiento y matrícula institucional.
- Datos de contacto: domicilio, correo electrónico, teléfono fijo y celular, usuario de mensajería instantánea y perfiles públicos en redes sociales cuando usted los proporcione.
- Datos académicos: historial y trayectoria escolar, certificados y títulos previos, resultados de exámenes de admisión y diagnóstico, calificaciones, asistencia, avance curricular, trabajos y evaluaciones entregadas, kardex, Constancias y registros de titulación.
- Datos de facturación y patrimoniales: datos fiscales, cuenta bancaria o CLABE, medio de pago, historial de pagos y adeudos, y la información que se requiera para estudios socioeconómicos con fines de beca o financiamiento.
- Datos laborales: ocupación, empleador, puesto, experiencia profesional y currículum, cuando resulten pertinentes para el programa académico, la bolsa de trabajo o un proceso de contratación.
- Datos técnicos y de uso de la plataforma: dirección IP, tipo de dispositivo y navegador, sistema operativo, identificadores de sesión, fecha y hora de acceso, bitácoras de actividad dentro del campus virtual, tiempo de conexión, recursos consultados, interacciones en foros y aulas virtuales, y grabaciones de clases y sesiones sincrónicas en las que usted participe.
- Datos biométricos y de imagen con fines de identificación académica: fotografía del rostro, video e imagen capturados durante procesos de verificación de identidad y supervisión de exámenes en línea, así como audio cuando la evaluación lo requiera.

DATOS PERSONALES SENSIBLES. Para determinadas finalidades, la Universidad puede requerir datos de salud (padecimientos, alergias, condición de discapacidad, requerimientos de accesibilidad, atención psicológica), datos biométricos y, cuando usted decida proporcionarla, información sobre origen étnico o condición socioeconómica para programas de inclusión y becas. El tratamiento de estos datos requiere su CONSENTIMIENTO EXPRESO, que se recaba de forma separada mediante firma autógrafa, firma electrónica o el mecanismo de autenticación que la Universidad habilite en sus plataformas.

NO SOLICITAMOS DATOS QUE NO SEAN NECESARIOS. La Universidad no requiere datos de creencias religiosas, afiliación sindical, opiniones políticas ni preferencia sexual para ninguna de sus finalidades.

4. FINALIDADES NECESARIAS DEL TRATAMIENTO

Las siguientes finalidades son necesarias para dar origen, mantener y cumplir la relación jurídica entre usted y la Universidad. No requieren su consentimiento y, si usted se opone a ellas, no será posible prestar el servicio educativo:

- Atender y dar seguimiento a solicitudes de informes sobre la oferta educativa.
- Sustanciar el proceso de admisión: registro de solicitud, revisión documental, aplicación y calificación de exámenes, entrevistas y notificación de resultados.
- Verificar la autenticidad y validez de los estudios previos ante instituciones educativas y autoridades competentes.
- Realizar la inscripción, reinscripción, baja, cambio de programa y control escolar.
- Crear y administrar su cuenta institucional, credenciales de acceso, correo electrónico institucional y perfil dentro del campus virtual y del sistema de gestión del aprendizaje.
- Impartir, operar y dar seguimiento a los programas académicos en modalidad no escolarizada o mixta, incluyendo la entrega de contenidos, la interacción con docentes y compañeros, la asesoría académica y la aplicación de evaluaciones.
- Verificar su identidad al momento de presentar evaluaciones y supervisar la integridad académica de los exámenes en línea.
- Registrar y certificar calificaciones, avance curricular y asistencia; emitir constancias, certificados parciales y totales, cartas de pasante, títulos y grados.
- Realizar los trámites de registro y validez oficial de estudios ante la Secretaría de Educación Pública y las autoridades educativas estatales que correspondan, así como los trámites de cédula profesional ante la Dirección General de Profesiones.
- Emitir facturas, procesar cobros, administrar planes de pago, gestionar la cobranza de adeudos y cumplir obligaciones fiscales y contables.
- Evaluar, otorgar y dar seguimiento a becas, apoyos y financiamiento educativo, incluyendo la validación de la información socioeconómica proporcionada.
- Brindar soporte técnico y atención a usuarios de la plataforma, así como atender quejas, aclaraciones, solicitudes y procedimientos disciplinarios previstos en la normativa institucional.
- Garantizar la seguridad de la información, prevenir el fraude y el uso no autorizado de las cuentas institucionales, y conservar bitácoras de acceso y actividad.
- Preparar la información estadística y los informes que la Universidad está obligada a entregar a autoridades educativas, organismos acreditadores y de Fiscalización.
- Cumplir con requerimientos de autoridades judiciales y administrativas competentes.
- En el caso de docentes, colaboradores y proveedores: sustanciar procesos de selección y contratación, administrar la relación laboral o contractual, realizar pagos y cumplir obligaciones de seguridad social y fiscales.

5. FINALIDADES VOLUNTARIAS DEL TRATAMIENTO

Las siguientes finalidades no son necesarias para la relación jurídica y solo se llevan a cabo si usted no manifiesta su oposición. Usted puede negarlas ahora o en cualquier momento posterior, sin que ello afecte la prestación del servicio educativo:

- Enviarle información promocional sobre nuevos programas, cursos, diplomados, eventos, webinars y beneficios institucionales.
- Contactarlo por correo electrónico, teléfono, SMS o mensajería instantánea con fines de promoción y marketing.
- Elaborar perfiles de interés y realizar segmentación con el fin de personalizar las comunicaciones y recomendaciones de contenido.
- Aplicar encuestas de satisfacción, estudios de mercado y evaluaciones de servicio.
- Utilizar su nombre, imagen, voz, testimonio o trabajos académicos en materiales de difusión institucional, sitio web, redes sociales y campañas publicitarias.
- Invitarlo a la red de egresados, actividades de vinculación, mentoría y a la bolsa de trabajo institucional.
- Compartir su perfil profesional con empleadores registrados en la bolsa de trabajo.
- Incluirlo en directorios, reconocimientos y publicaciones de logros académicos.

Para manifestar su negativa a estas finalidades, envíe un correo a contacto@universidadcastellana.com indicando su nombre, matrícula o folio y la finalidad específica que desea excluir. También puede utilizar el enlace de cancelación de suscripción incluido en nuestras comunicaciones electrónicas. La universidad atenderá su solicitud en un plazo máximo de 5 días hábiles.

Le informamos que la elaboración de perfiles y segmentación mencionada podrá realizarse mediante tratamientos automatizados y sistemas de Inteligencia Artificial. En caso de que una decisión automatizada afecte sus intereses, podrá solicitar una reconsideración mediante intervención humana enviando su solicitud a contacto@universidadcastellana.com.

6. TRANSFERENCIAS DE DATOS PERSONALES

La Universidad puede transferir sus datos personales, sin requerir su consentimiento en los supuestos previstos por la Ley, a los siguientes terceros y para los fines que se indican:

- Secretaría de Educación Pública, autoridades educativas estatales y Dirección General de Profesiones: registro y validez oficial de estudios, certificación, titulación y expedición de cédula profesional.
- Organismos acreditadores y evaluadores de programas académicos: procesos de acreditación y aseguramiento de la calidad.

- Instituciones educativas nacionales o extranjeras: validación de estudios previos, movilidad académica, revalidación y equivalencias.
- Autoridades fiscales y administrativas: cumplimiento de obligaciones legales y atención de requerimientos.
- Autoridades judiciales: atención de órdenes judiciales, resoluciones o mandatos fundados y motivados.
- Instituciones financieras y entidades de financiamiento educativo: procesamiento de pagos, otorgamiento y administración de créditos educativos.
- Sociedades del mismo grupo al que pertenece MARPACOS S.C.: operación conjunta bajo procesos y políticas de privacidad homologadas.
- Compañías de seguros: administración de coberturas de accidentes escolares u otras aplicables.
- Autoridades sanitarias.

Fuera de estos supuestos, cualquier transferencia requerirá su consentimiento previo.

ENCARGADOS. La Universidad se apoya en proveedores que tratan datos personales por cuenta y bajo instrucción de la Universidad, y que no se consideran transferencias: servicios de cómputo en la nube y alojamiento, plataformas de gestión del aprendizaje, sistemas de videoconferencia, verificación de identidad y supervisión de exámenes, correo electrónico, CRM, pasarelas de pago, analítica y mesa de ayuda. Algunos de estos proveedores pueden almacenar información en servidores ubicados fuera de México, principalmente en Estados Unidos de América y la Unión Europea. En todos los casos se formalizan cláusulas contractuales que obligan al proveedor a mantener la confidencialidad y a aplicar medidas de seguridad equivalentes a las de la Universidad, así como a tratar los datos únicamente para las finalidades contratadas.

7. DERECHOS ARCO, REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO Y LIMITACIÓN DE USO

Usted tiene derecho a ACCEDER a sus datos personales, RECTIFICARLOS cuando sean inexactos o incompletos, CANCELARLOS cuando considere que no se requieren para las finalidades señaladas y OPONERSE a su tratamiento para fines específicos.

También puede REVOCAR el consentimiento que hubiera otorgado y solicitar la LIMITACIÓN DEL USO O DIVULGACIÓN de sus datos.

CÓMO EJERCERLOS. Envíe su solicitud al correo contacto@universidadcastellana.com o presentarla por escrito en Cristóbal de Olid #723, Letra F, C.P. 91919, Veracruz, Veracruz, en un horario de 9:00 a 18:00 horas de lunes a viernes.

La solicitud debe contener:

- Nombre del titular y un medio para comunicarle la respuesta.

- Copia de identificación oficial vigente del titular y, en su caso, el documento que acredite la representación legal.
- Descripción clara y precisa de los datos respecto de los cuales ejerce el derecho, y del derecho que desea ejercer.
- Cualquier elemento que facilite la localización de los datos personales.
- Tratándose de rectificación, la modificación solicitada y la documentación que la sustente.

PLAZOS. En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 31 y 32 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, la Universidad le comunicará la determinación adoptada en un plazo máximo de 20 (VEINTE) días hábiles, contados desde la fecha en que se reciba la solicitud completa. De resultar procedente, la misma se hará efectiva dentro de los 15 (QUINCE) días hábiles siguientes a la fecha en que se le comunique la respuesta. El ejercicio de estos derechos es gratuito; solo deberá cubrir los gastos de reproducción, certificación o envío que en su caso apliquen.

LÍMITES. La revocación del consentimiento no tiene efectos retroactivos. La Universidad puede negar el ejercicio de los derechos, o continuar el tratamiento, cuando exista una obligación legal, un impedimento judicial o administrativo, cuando los datos sean necesarios para el cumplimiento de un contrato vigente, cuando se afecten derechos de terceros, o en los demás supuestos previstos por la Ley. En particular, la Universidad está obligada a conservar de manera permanente los expedientes académicos y los registros de calificaciones, certificación y titulación, por lo que estos no pueden cancelarse.

Si considera que su derecho a la protección de datos personales ha sido vulnerado, puede presentar una denuncia ante la SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO, autoridad competente en materia de datos personales en posesión de particulares.

8. COOKIES Y TECNOLOGÍAS DE RASTREO

El portal institucional y el campus virtual utilizan cookies, web beacons, píxeles y tecnologías similares para mantener su sesión activa, recordar preferencias, medir el uso de los contenidos y, en el caso de las cookies de publicidad y analítica, personalizar comunicaciones. A través de estas tecnologías pueden recabarse dirección IP, tipo de navegador y dispositivo, páginas visitadas, duración de la sesión y origen del tráfico.

Usted puede restringir o bloquear el uso de cookies mediante el procedimiento de configuración de su navegador. Ponemos a su disposición las guías oficiales para tal efecto: Google Chrome (<https://support.google.com/chrome/answer/95647>), Microsoft Edge (<https://support.microsoft.com/es-mx/microsoft-edge>) y Safari (<https://support.apple.com/es-mx/guide/safari>), así como administrar sus preferencias en el panel de consentimiento disponible en <https://www.universidadcastellana.com/cookies>. Tenga en cuenta que la desactivación de las cookies estrictamente necesarias puede impedir el acceso al campus virtual.

9. DATOS DE MENORES DE EDAD

La oferta educativa de la Universidad está dirigida a personas mayores de 18 años. Cuando la Universidad ofrezca programas en los que participen menores de edad, el registro y el tratamiento de sus datos requerirán el consentimiento expreso de quien ejerza la patria potestad o la tutela, quien podrá ejercer los derechos ARCO en representación del menor. La Universidad aplicará en estos casos medidas reforzadas de protección y limitará el tratamiento al mínimo necesario para la finalidad educativa.

10. MEDIDAS DE SEGURIDAD

La Universidad ha implementado medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas para proteger sus datos personales contra daño, pérdida, alteración, destrucción, uso, acceso o tratamiento no autorizado, entre ellas: cifrado de la información en tránsito y en reposo, controles de acceso por perfil y bajo el principio de mínimo privilegio, autenticación reforzada para cuentas con privilegios administrativos, respaldos periódicos, monitoreo y bitácoras de acceso, acuerdos de confidencialidad con personal y proveedores, capacitación al personal y un procedimiento de respuesta a incidentes.

En caso de que ocurra una vulneración de seguridad que afecte de forma significativa sus derechos patrimoniales o morales, la Universidad se lo notificará sin demora para que pueda tomar las medidas correspondientes.

11. PLAZOS DE CONSERVACIÓN

Los datos personales se conservan únicamente durante el tiempo necesario para cumplir las finalidades informadas y los plazos legales aplicables:

- Datos de prospectos que no concretan inscripción: 24 meses desde el último contacto.
- Expediente académico, calificaciones, certificación y titulación: conservación permanente, por disposición de la normativa educativa.
- Información fiscal y de facturación: 5 años, conforme a la legislación aplicable.
- Grabaciones de clases y sesiones síncronas: 12 meses, salvo que formen parte de un expediente académico o disciplinario.
- Registros de supervisión de exámenes en línea: 6 meses posteriores al cierre del periodo académico.
- Bitácoras de acceso a plataformas: 24 meses.
- Expedientes de candidatos no contratados: 12 meses.



Concluidos estos plazos, los datos se suprimen de forma segura o se anonimizan de manera irreversible.

12. CAMBIOS AL AVISO DE PRIVACIDAD

La Universidad puede modificar o actualizar este aviso de privacidad en cualquier momento, por nuevos requerimientos legales, cambios en su modelo educativo, en sus prácticas de privacidad o en sus servicios y plataformas. La versión vigente estará siempre disponible en <https://www.universidadcastellana.com/aviso-de-privacidad>, indicando la fecha de la última actualización. Cuando los cambios sean sustanciales, se le notificará por correo electrónico institucional o mediante un aviso visible en el campus virtual.

13. CONSENTIMIENTO

Al proporcionar sus datos personales a través de cualquiera de los formularios, plataformas o canales de la Universidad, o al utilizar los servicios que se le prestan, usted manifiesta que ha leído, comprendido y aceptado los términos de este aviso de privacidad, y otorga su consentimiento para el tratamiento de sus datos en los términos aquí descritos.

CONSENTIMIENTO EXPRESO PARA DATOS PERSONALES SENSIBLES

Autorizo a MARPACOS S.C. (Universidad Castellana) a tratar mis datos personales sensibles -datos de salud, biométricos y de imagen- para las finalidades de verificación de identidad, supervisión de evaluaciones en línea, atención de requerimientos de accesibilidad y, en su caso, evaluación de becas y programas de inclusión, en los términos descritos en el presente aviso.

Fecha de actualización Agosto 2026.

Nombre del titular: _____

Fecha: _____

Firma

